

# Vedtekter for Grønskjeret barnehage AS

## § 1 Eierforhold

Grønskjeret barnehage eies av aksjeselskapet Grønskjeret barnehage AS. Barnehagen er godkjent for 97 barn i alderen 0-6 år. Godkjent leke og oppholdsareal er 432 m<sup>2</sup> og totalarealet for barnehagen ca 3000 m<sup>2</sup>.

## § 2 Formål

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og dannelse som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering. ( Barnehageloven §1)

## § 3 Opptak

Grønskjeret barnehage har et hovedopptak med etterfølgende suppleringsopptak for barn i alderen 0-6 år. Styrer har ansvar for opptaket.

Opptakskretsen er hele Bergen kommune.

Opptakskriterier og prioriteringsrekkefølge dersom ikke barnehagen kan tilby alle som søker plass:

1. Barn med rett til prioritet etter barnehageloven § 18. Det vil si barn med nedsatt funksjonsevne og barn det er fattet vedtak om etter barnevernloven §§ 4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd.
2. Barn av ansatte i Grønskjeret barnehage.
3. Søskene til barn som går i barnehagen og søskene til barn som tildeles plass ved opptak.
4. Barn som blir innvilget prioritering av Bergen kommune etter søknad til kommunen av forelder. Se Bergen kommune for mer informasjon om hvilke kriterier og dokumentasjon som er gjeldende.
5. Resterende søkere i opptakskretsen.

Grønskjeret barnehage gjør opptak fra Bergen kommunes søkerlister. Søkerlisten er delt i to, en for barn under 3 år og en for barn over 3 år.

Når barnet har fått plass i barnehagen kan det regne med å beholde plassen til skolestart.

## § 4 Oppsigelse

Foresatte har to måneder oppsigelsesfrist fra oppsigelsesdato. Oppsigelse skal leveres skriftlig til styrer.

Barnehagen ved eier kan si opp avtalen ved vesentlig mislighold fra foresatte. Oppsigelsesfristen er da 2 måneder. Mislighold kan gjøres gjeldende dersom foresatte bryter eller unnlater å følge barnehagens vedtekter, retningslinjer og bestemmelser. Tiltak skal være prøvd og skriftlig advarsel skal være gitt på forhånd. Utestående foreldrebetaling på to måneder eller mer kan også føre til oppsigelse av plassen etter purringer og varsel er sendt ut.

## § 5 Åpningstid

Grønskjeret barnehage har åpningstid mandag til fredag kl 07.00-16.30. Kjernetiden er kl 09.30 til 14.00. Planleggingsdagene følger skoleruten til Bergen kommune med mindre noe annet er varslet. Det er 5 planleggingsdager i løpet av året.

## § 6 Ferie

Barnehagen er åpen 12 måneder pr. år og har dermed ikke sommerlukket. Alle barn skal ha minimum 3 uker ferie i løpet av året i tillegg til de 5 planleggingsdagene. Til sammen utgjør dette den betalingsfrie juli måned. For barn som skal begynne på skolen må ferien være avviklet innen 01.08 det året de skal begynne på skolen.

Jule og nyttårsaften holdes barnehagen stengt.

Onsdag før skjærtorsdag er barnehagen åpen til kl 12.00.

Barnehagen holdes stengt på planleggingsdager.

## § 7 Foreldrebetaling

Foreldrebetalingen innbetales forskuddsvis den 1. i hver måned. Det betales for 11 måneder.

Foreldrebetaling fastsettes av eier i henhold til makspris. Rabatt ytes til søsken.

Manglende foreldrebetaling sendes til inkasso.

## § 8 Taushetsplikt

Enhver som gjennom sitt arbeid med barnehagen får kjennskap til forhold vedrørende barn/familie har taushetsplikt. Taushetserklæring signeres når arbeidsforholdet starter i barnehagen.

Taushetsplikten gjelder også når tilknytningen til barnehagen opphører.

## § 9 Politiattest

Barnehagen krever politiattest av alle som ansettes fast eller midlertidig i barnehagen. Studenter må fremvise politiattest på utdanningssted før praksis. Innleide vikarer fra bemanningsbyrå fremviser politiattest på hos sin arbeidsgiver før arbeid i barnehagen.

## § 10 Styringsverket

Grønskjeret barnehage har et foreldreråd og et samarbeidsutvalg.

Foreldrerådet holder møtet minst 1 gang pr år. Foreldrerådet møtes når det innkalles til foreldremøte. Foreldrerådet består av alle foreldre/foresatte. Rådet skal fremme felles interesser og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø. Økt foreldrebetaling utover makspris kan kun vedtas etter samtykke fra foreldrerådet.

Samarbeidsutvalget består av 3 valgte representanter fra foreldrerådet, 3 representanter fra personalet. Eier har møte møterett. Samarbeidsutvalget er et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. Barnehageeier skal sørge for at saker av viktighet forelegges foreldrerådet og samarbeidsutvalget.

Informasjon om representantene i samarbeidsutvalget finnes i foreldreportalen eBarnehage.no

## § 11 Foreldresamarbeid

Barnehageloven understreker foreldreretten, og at barnehagen skal være et supplement til hjemmet. Foreldrene har hovedansvaret for barnets omsorg og danning. Barnehagen skal drives i nær forståelse og samarbeid med barnets hjem. Med samarbeid menes regelmessig kontakt mellom avdelingen barnet går på og foreldrene, der en utveksler informasjon og drøfter spørsmål og utfordringer som kan oppstå. Begge parter innehar kunnskaper som kan være til hjelp i arbeidet med barnet. Begge har et felles mål- barnets beste!

Vi har som mål at samarbeidet skal:

- inneholde god informasjon til foreldrene.
- være preget av åpen og trygg kommunikasjon mellom partene.
- være en påvirkningsmulighet for foreldrene, gjennom daglig kontakt i bringe og hente situasjonene, gjennom dagsreferat, uke og månedsbrev, årsplan arbeid, foreldresamtaler, foreldremøter og brukerundersøkelser.

Arbeidsutvalget

En foreldre representant fra hver avdeling samles i et arbeidsutvalg. Arbeidsutvalgets representanter velges for et barnehage år om gangen. Tradisjonelle arbeidsoppgaver for utvalget er gjennomføring av Juletreff, dugnad, fanebæring i 17 mai toget og grillfest.

## § 12 Dugnad

Det innkalles til dugnad en til to ganger pr år. Dugnaden er ikke pliktig. Det er foreldrenes arbeidsutvalg som innkaller til dugnad.

## § 13 Internkontroll

Barnehagen er godkjent etter «Barnehageloven» og «Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager»

Barnehagen drives i samsvar med Lov om barnehage, rammeplan for barnehage og andre lovverk som regulerer drift av barnehage.

Internkontroll systemet er en del av den daglige virksomheten i barnehagen. Grønskjeret barnehage bruker Barn- Nett AS sitt system «Styrerassistenten» som internkontrollsystem. Systemet brukes til å oppfylle kravet til internkontroll iht Barnehageloven.

Internkontrollsystemet er lagret på server hos Barn- Nett AS med tilgang for alle ansatte.

## § 14 Areal

Leke og oppholdsareal for barn over 3 år er 4 m<sup>2</sup>, for barn under 3 år 5,3 m<sup>2</sup>

## § 15 Endring av barnehagens vedtekter

Eier kan endre barnehagens vedtekter etter at endringsforslaget er lagt fram for Samarbeidsutvalget for uttalelse.

Siste endret 10.12.2021

Grønskjeret barnehage AS

Grønskjeret 15

5114 Tertnes

Org.nr: 995 262 398

Tlf: 48492221

Epost: [styrer@gronskjeret.no](mailto:styrer@gronskjeret.no)

